



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปี พ.ศ.2564

เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม

อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลเมืองบ้านหมุ่ อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2564

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลเมืองบ้านหมุ่ อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. การสร้างฐาน ความคิดการ แยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม	- เสริมสร้างฐานคิด แยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม ในรูปแบบการจัด อบรม/จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์  - จัดคู่มือแนวปฏิบัติ ในการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	- จัดอบรมปลูกฝัง ฐานความคิด แยกแยะ ผลประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2564  - จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การ แยกแยะ ผลประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
2. การสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต	<p>- การสร้างจิตสำนึก และความตระหนัก แก่บุคลากรทั้ง ข้าราชการการเมือง และฝ่ายประจำของ เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม</p> <p>- จัดทำโครงการ สร้างสังคมที่ไม่ทน และไม่เพิกเฉยต่อ ปัญหาการทุจริต และร่วมต้านทุจริต ในทุกรูปแบบ</p>	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	<p>- ผู้บริหาร และ สมาชิกสภา เทศบาลและ บุคลากรของ เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม ทุกระดับ ทุก คน ได้สำนึกและ ยึดถือปฏิบัติ ทำ ให้การขับเคลื่อน เจตจำนงการ บริหารงานด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต บรรลุตาม นโยบาย มาตรการและ แนวทางที่กำหนด</p> <p>- เจ้าหน้าที่ใน องค์กรได้ปฏิบัติ หน้าที่ และไม่ใช้ อำนาจในตำแหน่ง หน้าที่ แสวงหา ผลประโยชน์ที่มี ควรได้โดยชอบ ด้วยกฎหมาย</p>	สร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่ บุคลากร ทั้ง ข้าราชการ การเมืองและ ฝ่ายประจำของ เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>3. ปฎิบัติสำนึก และส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตาม หลักคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ</p>	<p>- การรณรงค์ เผยแพร่ประมวล จริยธรรมข้าราชการ เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน อินเทอร์เน็ต แผ่น พับ บอร์ด ประชาสัมพันธ์</p> <p>- จัดทำโครงการ / กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>หน่วยตรวจสอบ ภายใน</p>	<p>ต.ค. 63 - มี.ค. 64</p>	<p>- เทศบาลเมือง บ้านทุ่ม มี เครื่องมือที่ใช้ กำกับความ ประพฤติของ พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยมีมาตรการ ส่งเสริมการ ปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรม สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการ ปฏิบัติงานที่ ชัดเจน และเป็น สากล</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
4. ส่งเสริมค่านิยม การยกย่องและ เชิดชูบุคคล ต้นแบบ	- โครงการเชิดชู เกียรติพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างของ เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม ผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการและ ให้บริการประชาชน ดีเด่น (บุคคล ต้นแบบแห่งปี) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม ได้จัดให้มี กิจกรรมยกย่อง บุคคลต้นแบบ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ ให้บริการ ประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ “โครงการเชิดชู เกียรติพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมือง บ้านทุ่มผู้มี คุณธรรมและ จริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการ และให้บริการ ประชาชนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔” ในวันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม อ.เมือง ขอนแก่น จ. ขอนแก่น โดยผู้ที่ได้รับ รางวัลเชิดชูเกียรติ	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>บุคคลต้นแบบ แห่งปี ๖๔ คือ นางรติกร ไชยสัก หาร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร คัดเลือกโดย เจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม ทุกคน เพื่อเป็นแบบอย่าง ที่ดีให้กับพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง คุณธรรม และ จริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการ และให้บริการ ประชาชน</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต ประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดระบบรับฟังข้อร้องเรียน การแจ้งเบาะแสการทุจริตและรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ เช่น กล่องรับเรื่องร้องเรียน ร้องเรียนผ่านระบบอินเตอร์เน็ต ร้องเรียนเป็นหนังสือ</li> <li>- การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทุจริต ประพฤติมิชอบ</li> <li>- การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อปรับปรุงระบบบริการ</li> </ul>	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการกำหนดมาตรการกลไก ท่อการวางระบบให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และได้จัดทำประกาศ มาตรการ กลไก หรือระบบให้ภาคประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</li> <li>- เทศบาลเมืองบ้านทุ่ม มีการปฏิบัติตาม มาตรการ กลไก หรือวางระบบให้ภาคประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ควรจัดทำหนังสือเชิญตัวแทนภาคประชาชน หรือผู้มีส่วนได้เสียร่วมประชุมให้ครบทุกภารกิจของเทศบาลเมืองบ้านทุ่ม และรายงานผลการกำกับติดตาม</li> </ul>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>6. พัฒนาระบบป้องกันและเป็นกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม การทุจริต</p>	<p>- การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างขนาดใหญ่</p> <p>- การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโครงการที่มีงบประมาณสูงสุด</p> <p>- การจัดทำคู่มือหรือกิจกรรมเพื่อป้องกันและเป็นกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม การทุจริต เช่น คู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ต.ค. 63 - มี.ค. 64</p>	<p>- เทศบาลเมืองบ้านทุ่มมีการกำหนดมาตรการกลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง</p> <p>- มีการรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- จัดทำบันทึกเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้บริหารสูงสุด</p> <p>- เอกสารหลักฐาน มีข้อมูลที่บันทึกรายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่แสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการตามที่ระบุในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี</p>	<p>การเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง (มาตรา 11 พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560)</p> <p>ให้ดำเนินการเผยแพร่หลักฐานการกำกับติดตาม มาตรการ กลไก หรือระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง</p>



มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
7. เสริมสร้าง ความรู้ ความ เข้าใจแก่บุคลากร เพื่อเป็นกลไกการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตในส่วน ราชการ	- กิจกรรมอบรม สัมมนาเพื่อ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ บุคลากรเพื่อเป็น กลไกการป้องกัน และปราบปรามการ ทุจริตในส่วน ราชการ ข้าราชการ	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	ส่งบุคลากรเข้า ร่วมกิจกรรมจัด อบรม/สัมมนา เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมฯ โดย ปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาล เมืองบ้านทุ่มเข้า ร่วมเป็น “องค์กร พอเพียงต้าน ทุจริต” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยยินดี จะสนับสนุนให้ เกิดกระบวนการมี ส่วนร่วมของ บุคลากรภายใน องค์กร เพื่อ ดำเนินกิจกรรม เชิงสร้างสรรค์ใน การส่งเสริม คุณธรรม ร่วมกัน ดูแลองค์กรให้มี การปฏิบัติงาน อย่างโปร่งใส ปลอดจากสินบน และการทุจริตทุก รูปแบบ รายละเอียดดังนี้ วันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓	-เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม ได้แสดง เจตจำนงเข้าร่วม เป็นองค์กร พอเพียงต้านทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อ ยกระดับความ โปร่งใสในองค์กร โดยอาศัย กระบวนการมีส่วน ร่วมของบุคลากร ภายใน ผ่านการ จัดตั้งชมรม STRONG -องค์กร พอเพียงต้านทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากร ดำเนินกิจกรรมเชิง สร้างสรรค์ ในการ ส่งเสริมคุณธรรม ร่วมกันดูแลองค์กร ให้มีการปฏิบัติงาน อย่างโปร่งใส ปลอดจากสินบน และการทุจริตทุก รูปแบบ -ปัจจุบันมีสมาชิก ชมรมฯ ทั้งหมด ๑๑๔ คน ขับเคลื่อนภายใต้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>นำโดยผู้บริหาร ท้องถิ่น พร้อม พนักงานเทศบาล เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อทำหน้าที่เป็น ผู้นำการจัดตั้ง กลุ่มหรือชมรม STRONG – องค์กรพอเพียง ด้านทุจริตใน องค์กร ตาม โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพโค้ช STRONG – องค์กรพอเพียง ด้านทุจริต จัดโดย สำนักงาน</p>	<p>การบริหารงาน ของประธาน กรรมการบริหาร ชมรมSTRONG - องค์กรพอเพียง ด้านทุจริต คือ นายวิลาศ สีละ พันธ์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี เมืองบ้านหมุ่ โดย มีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกฝังจิต พอเพียงด้านทุจริต ด้วยโมเดล STRONG แก่ บุคลากรในสังกัด</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>ป.ป.ช.โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อ ผลักดันให้ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น มี กลไกในการจับ ตามองและแจ้ง เบาะแส (Watch and Voice) ให้ องค์กรมีความ โปร่งใสและไร้ สินบน ให้มีการ พัฒนาองค์กร เพื่อขยายผลและ รับรู้ในการป้องกัน การทุจริตเชิงรุก ผ่านกระบวนการ มีส่วนร่วมของ บุคลากรในองค์กร - เทศบาลเมือง บ้านทุ่ม ได้จัดตั้ง ชมรม STRONG- องค์กรพอเพียง ด้านทุจริต (เทศบาลเมือง บ้านทุ่ม) เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓</p>	<p>โครงการจะบรรลุ วัตถุประสงค์ได้ 100% นั้นจะต้อง อาศัยความร่วมมือ จากบุคลากรทุก คน</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
8. กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	- จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	กองคลัง	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	<p>- จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของเทศบาลเมืองบ้านท่อม ในการประชุมประจำเดือน มีนาคม 2564 โดยมีบุคลากรของหน่วยงานเข้าร่วมประชุมครบทุกคน</p> <p>- เผยแพร่แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง และพนักงานทุกคนลงนามรับทราบแล้ว</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>9. การให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ซับซ้อน</p> <p>.</p>	<p>- จัดฝึกอบรมพร้อมประชุมพนักงานของหน่วยงานในการให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ซับซ้อน</p>	<p>หน่วยตรวจสอบภายใน</p>	<p>ต.ค. 63 - มี.ค. 64</p>	<p>- เทศบาลเมืองบ้านท่อม ได้ให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ซับซ้อน โดยจัดฝึกอบรม ในวันที่ 25 ธันวาคม 2563</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
10. ให้ความรู้เรื่อง การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	- รมรณรงค์ให้ความรู้ เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อ สารสนเทศของ หน่วยงาน	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	-รมรณรงค์ให้ความรู้ เรื่องการ ประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อ สังคมออนไลน์ หรือสื่อ สารสนเทศของ หน่วยงาน ซึ่งได้ แจ้งให้ผู้ เกี่ยวข้องโดยตรง เข้ารับฟัง ผ่าน ระบบ ZOOM ใน วันที่ 23 มีนาคม 2564 ในหัวข้อ สัมมนายกระดับ ITA 2564 กลุ่ม ภาค 4	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
11. การจัดทำ หลักเกณฑ์ข้อ ปฏิบัติ ในการยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ใน การปฏิบัติงาน	- มีการจัดทำ หลักเกณฑ์ข้อ ปฏิบัติงานในการยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานให้ บุคคลภายนอก และ ภายในหน่วยงาน อย่างชัดเจน	กองคลัง	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	- มีการจัดทำ ประกาศข้อปฏิบัติ ในการขอยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ใน การปฏิบัติงาน ให้ บุคคลภายในและ ภายนอก หน่วยงานทราบ ให้ชัดเจน (เป็นไป ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัด จ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560)	- เทศบาลเมือง บ้านห่ม ควรจัดทำ จัดทำข้อตกลง ระหว่างผู้บริหาร องค์การและ บุคลากรในสังกัด ทุกคน หรือ ประกาศให้ บุคลากรทราบถึง นโยบายการไม่นำ ทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้ เป็นประโยชน์ ส่วนตัว

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
12. การเปิดเผย ข้อมูลข้อเท็จจริง แก่ผู้มาใช้บริการ อย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และ โปร่งใส	- จัดทำประกาศ กำหนด มาตรการ ต่าง ๆ เช่น การไม่ รับสินบนของขวัญ ของรางวัล มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ร่วม เป็นต้น	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	- เทศบาลเมือง บ้านทุ่ม จัดทำ ประกาศเรื่อง นโยบายการสร้าง วัฒนธรรมองค์กร งดรับของขวัญ กระเช้าในช่วง เทศกาล หรือ โอกาสอื่นใด “NO Gift Policy” ส่งความ ปรารถนาดีผ่าน บัตรอวยพร หรือ อวยพรผ่านสื่อ ออนไลน์แทน - เทศบาลเมือง บ้านทุ่ม ได้รณรงค์ เชิญชวนบุคลากร ในองค์กรทุก ระดับ มาร่วม สร้างวัฒนธรรม องค์กร “No Gift Policy” งดการให้ ไม่รับของขวัญ/ กระเช้า ในช่วง เทศกาลปีใหม่ 2564 หรือโอกาส อื่นใด แสดงความ ปรารถนาดีต่อกัน ในโอกาสต่าง ๆ โดยวิธีการใช้บัตร อวยพร หรืออวย พรในสื่อออนไลน์	



มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>แทน เพื่อ เสริมสร้าง วัฒนธรรมและ ค่านิยมสุจริตใน การปฏิบัติงานให้ มีคุณธรรม จริยธรรม ความ โปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริต คอร์รัปชันใน เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม และปลุกฝัง จิตสำนึกให้เป็น คนดี มีค่านิยม ในทางสุจริต และ มีจิตบริการ เพื่อ รักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคคล ขจัดต้นตอของ การทุจริต คอร์รัปชัน และ เป็นองค์กร ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และ ลบข้อครหาที่ว่า ใช้เส้นสายเอาใจ นาย แสดงการ สวามิภักดิ์เพื่อหวัง ประโยชน์ตอบ แทนหวังให้ได้รับ การส่งเสริมให้</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				ได้รับลาภยศได้ ตำแหน่ง และให้มี การช่วยเหลือ เกื้อกูลกันในวัน ข้างหน้า	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>13. การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทันตามห้วงกำหนดเวลาพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ</p>	<p>- ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้อัพเดทและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค. 63 - มี.ค. 64</p>	<p>(อ้างอิงหนังสือเทศบาลเมืองบ้านท่อม ที่ ขก 73501/377 ลงวันที่ 25 มี.ค. 64 เรื่อง ขอให้โปรแกรมบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ได้ส่งเสริมสนับสนุนการใช้โปรแกรมบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแม่เหียะ และ เทศบาลเมืองบ้านท่อม ได้พิจารณาถึงความสำคัญในการเพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชน ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบ</p>	<p>เทศบาลเมืองบ้านท่อม ได้ตอบรับโดยได้ทำหนังสือขอใช้บริการ เพื่อเป็นการจูงสิทธิในการดำเนินการนับเป็นประโยชน์อย่างยิ่งงบประมาณ 1,000,000 บาท สนับสนุนโดย สพร. ทั่วประเทศได้รับโปรแกรม โดยไม่มีค่าใช้จ่าย จำนวน 20 อปท. เพื่ออำนวยความสะดวก โดยได้นำร่องไปแล้วคือ ทต.บางเสร่ จ.ชลบุรี เห็นควรส่งเสริมพัฒนาและสนับสนุนบุคลากร ให้มีความรู้ในโปรแกรมฯ</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>ดิจิทัล เพื่อให้การ บริหารภาครัฐและ การจัดทำบริการ สาธารณะเป็นไป ด้วยความสะดวก รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม จึงได้แจ้ง ความประสงค์ขอ ใช้โปรแกรม บริหารจัดการ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นของ สำนักงานพัฒนา รัฐบาลดิจิทัล ซึ่งจะดำเนินการ ในช่วงเดือน มิ.ย. 64</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>14. เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบอย่างกว้างขวาง</p> <p>- เพิ่มช่องทางการร้องเรียน ทุกจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีคุณภาพ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค. 63 - มี.ค. 64</p>	<p>- เทศบาลเมืองบ้านท่อม ได้จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.เทศบาลเมืองบ้านท่อม.com">www.เทศบาลเมืองบ้านท่อม.com</a> สายตรงสื่อแอฟพลิเคชั่นไลน์</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
15. มีการ มอบหมายงานการ ปฏิบัติงาน รวมถึงการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความเข้าใจ ร่วมกันเกี่ยวกับ เกณฑ์การประเมิน และการทำงาน</li> <li>- ผู้บริหารเน้นย้ำใน ที่ประชุม เรื่องการ ประเมินเพื่อเพิ่ม ความตระหนักให้กับ ผู้ประเมิน</li> <li>- การปรับปรุง คุณภาพการปฏิบัติ/ การให้บริการ</li> </ul>	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เทศบาลเมือง บ้านท่อม ได้ ประกาศ หลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผล การปฏิบัติงาน ของ พนักงาน เทศบาลรอบการ ประเมินประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และ</li> <li>ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)</li> </ul>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>16. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงาน</p>	<p>- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ</p> <p>- เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ต.ค. 63 - มี.ค. 64</p>	<p>เทศบาลเมืองบ้านทุ่มได้จัดให้มีมาตรการ สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุม</li> <li>2. จัดทำคำสั่ง</li> <li>คณะทำงาน</li> <li>3. ประชุม</li> <li>คณะทำงาน</li> <li>4. กำหนด</li> </ol> <p>มาตรการ/ แนวทาง/กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบ</li> <li>6. กำกับติดตามการดำเนินการตามมาตรการ</li> <li>7. รายงานผล</li> </ol> <p>ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อปรับปรุงแนวทาง</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>ในการดำเนินงาน ส่งผลให้องค์กร ได้รับประโยชน์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีมาตรการ ป้องกันและกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณที่ไม่ สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ และป้องกันการ เอื้อประโยชน์ ให้กับตนเอง และ พวกพ้อง</li> <li>มีกลไกหรือ ช่องทางให้ ประชาชนมีส่วน ร่วมในการ ตรวจสอบข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์กรผ่าน ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ ขององค์กร</li> </ol>	



มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
17. การสร้าง คุณภาพในการ ปฏิบัติหรือการ ให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระยะเวลาและ ขั้นตอนการปฏิบัติ/ การให้บริการอย่าง ชัดเจน</li> <li>- สร้างจิตสำนึกแก่ พนักงานใน หน่วยงาน มุ่งสร้าง การปฏิบัติ อย่าง เสมอภาคและเท่า เทียมกัน</li> </ul>	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่ม ได้กำหนด ขั้นตอนและ ระยะเวลาการ ให้บริการ อย่าง ชัดเจน หน้าจุด บริการ และ เผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
18. การยกระดับ คุณภาพการ ให้บริการ ประชาชน	อบรมส่งเสริมการ ยกระดับคุณภาพใน การให้บริการ ประชาชนแก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานเกี่ยวกับ การยกระดับการ ให้บริการ ประชาชน ในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 64	ผู้บริหารควรเน้น ย้ำในการให้บริการ ประชาชน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
19. การเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ และฝึกทักษะใน การปฏิบัติงาน	จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานเกี่ยวกับ การจัดทำแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานเกี่ยวกับ การจัดทำแผนการ ใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี และการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน เมื่อ วันที่ 17 ก.พ. 64	ควรมีการจัดอบรม ทบทวนความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
20. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ความรู้ในการ ปฏิบัติงาน	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์และ คู่มือในการ ปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้องกับการ จัดทำแผนการใช้ จ่ายเงินและการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานแก่ เจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ และคู่มือในการ ปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้องกับการ การจัดทำแผนการ ใช้จ่ายเงินและ การประเมินผล การปฏิบัติงาน สำหรับ เจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 64	แต่ละหน่วยงาน ควรประชาสัมพันธ์ ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายใน หน่วยงานรับทราบ อย่างต่อเนื่อง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
21. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผล การดำเนินงาน และขั้นตอนการ ขอรับบริการ งานจากหน่วยงาน	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์และ คู่มือการให้บริการ ประชาชน	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ผล การดำเนินงานและ คู่มือการให้บริการ ประชาชน เมื่อ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564	แต่ละหน่วยงาน ควรเผยแพร่ผล การดำเนินงาน และขั้นตอนการ ขอรับบริการแก่ ประชาชนหากมี การเปลี่ยนแปลง ข้อมูล

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
22. การเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ ในการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใส	จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	เทศบาลเมืองบ้าน ทุ่มได้ดำเนินการ ดังนี้ - คำสั่งมอบหมาย หน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดเตรียม ข้อมูลในการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส เมื่อวันที่ 1 ก.พ. 64 - บันทึกข้อตกลง ความร่วมมือการ ดำเนินงานตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน หน่วยงาน เมื่อ วันที่ 1 ก.พ. 64 - อบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องกับการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส เมื่อวันที่ 17 ก.พ. 64	ควรมีการ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส อย่างต่อเนื่อง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
23. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารทาง ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ Facebook เสีย ตามสายประจำ หมู่บ้าน	สำนักปลัด	ต.ค. 63 - มี.ค. 64	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ต่อเนื่องเป็น ประจำทุกเดือน	แต่ละหน่วยงาน ควรเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารแก่ ประชาชนอย่าง ต่อเนื่อง